NG NETZWERK GROßBEERENSTRAßE

Selbstorganisation für Führungskräfte

Seminarziel:

Sie ersticken in der Arbeit während andere pünktlich nach Hause gehen? Sie sind abends todmüde, ohne dass Sie Ihr Tagenspensum geschafft haben? Ihre Mitarbeiter und Kollegen sind unselbständig und fragen Sie ständig um Rat – obwohl sie die Antworten auf Fragen eigentlich wissen sollten? Mit diesem Seminar werden Führungskräfte professionell bei der Weiterentwicklung ihres persönlichen Zeit- und Selbstmanagement unterstützt. Sie erhalten Werkzeuge an die Hand, mit denen sie erkennen, was das Wesentliche für sie ist und wie sie trotz all der Dringlichkeiten um sie herum ihre wirklich wichtigen Ziele und Aufgaben im Blick behalten und erfüllen.

Zielgruppe / Methode:

Führungskräfte. Ziel ist es, durch ein stress- und unterbrechungsfreies Arbeiten leistungsfähiger zu sein und größere Arbeitsbefriedigung zu empfinden. Die praktische Arbeit steht im Vordergrund dieses Seminars. Die Teilnehmer werden anhand von Fallstudien, Videofilmen, Übungen und Checklisten ihre eigene Arbeitssituation überprüfen und Anregungen zur Verbesserung entwickeln und mitnehmen.

Seminarinhalte:

- Analyse der Arbeitssituation und des persönlichen Arbeitsstils
- Tagesplanung
- Entlastung schaffen durch Konzentration auf das Wesentliche
- Prioritäten richtig setzen
- Zeitfresser und Störfaktoren
- Abgeben von Arbeiten
- Delegieren? Bitte richtig!
- Checklisten zur Umsetzung in die Praxis

Um für Sie ein maßgeschneidertes Seminar zu realisieren, integrieren wir gern zusätzliche Schulungsschwerpunkte, die für Sie von besonderer Bedeutung sind. Wir nehmen Sie gern mit Ihrer Anmeldung auf.

Seminarkosten / Termine / Dauer:

Im Rahmen des Förderprogramms WEGEBAU II, SGB III werden 100% der Seminarkosten gefördert, wenn die Fördervoraussetzungen erfüllt sind. Seminartermine nach Vereinbarung für 2 Tage (nicht im Block).

Melden Sie sich an: Info@Netzwerk-Grossbeerenstrasse.de

www.Netzwerk-Grossbeerenstrasse.de
info@Netzwerk-Grossbeerenstrasse.de